



SICOP

Sistema Integrado de Compras Públicas

www.sicop.go.cr

Manual para presentar aclaraciones al pliego de condiciones

DIRECCIÓN DE OPERACIONES SICOP

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Firma	Firma	Firma
Cristian Zamora Rodriguez	Guisselle López Rubí	Guisselle López Rubí
Código: P-PS-098-06-2014	Versión: 02	Diciembre 2023



www.racsa.go.cr



RACSA_CR



Presentar aclaraciones al pliego de condiciones

Todos los proveedores tienen la opción de presentar aclaraciones al pliego de condiciones, si así lo ha establecido la Institución considerando la normativa que le aplica. Cada institución habilita esta opción y el plazo de tiempo que tienen para presentar aclaraciones al pliego de condiciones. Para solicitar ante la institución la aclaración de un pliego de condiciones, se debe seguir el siguiente procedimiento:

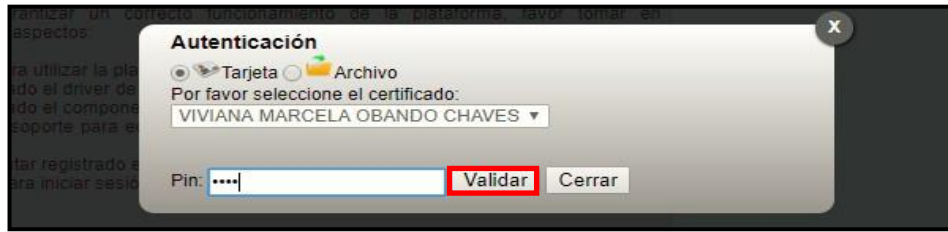
- Iniciar sesión en el sistema, para esto debe ingresar a la página de SICOP y realizar el inicio de sesión con la firma digital.



- Oprimir el botón “Inicio de Sesión”.



- Digite el número de pin y pulse el botón Validar.



- Una vez realizado el inicio de sesión, se debe buscar el concurso de interés. Para esto oprimir sobre el menú “Concursos”. En la pantalla “Consulta del listado de concursos electrónicos” utilizando los criterios de búsqueda consultar el concurso de interés.

Consulta del listado de concursos electrónicos

Podrá realizar consultas de concursos publicados por las instituciones utilizando las condiciones de búsqueda.

Cartel	Real
Descripción del procedimiento	<input type="text"/>
Tipo de procedimiento	Todos
Procedimiento por excepción	Elige
Institución	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/>
Rango de fechas de publicación	06/07/2023 ~ 02/01/2024 (formato dd/mm/yyyy)
Rango de fechas de apertura	06/07/2023 ~ 02/03/2024 (formato dd/mm/yyyy)
Número de procedimiento	<input type="text"/>
Número de SICOP	<input type="text"/>
Código de clasificación	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Código de identificación	<input type="text"/>
Estado del concurso	En recepción de ofertas

Búsqueda por número de procedimiento:

- Una vez que encontrado el concurso de interés, ingresar para consultarlo oprimiendo sobre la descripción del procedimiento.

Listado de concursos

Realice un clic en la descripción del procedimiento para consultar el contenido del concurso

Número de procedimiento /Nombre de la institución	Descripción del procedimiento	Fecha/hora de publicación	Fecha/hora de apertura	Estado del concurso
2018LA-000040-0000800001 CAPACITACION Radiográfica ... starricense S.A.	[A] Compra de Computadoras Encargado de publicación, gestión de objeciones y apertura : Viviana Obando	06/07/2018 14:29	18/07/2018 16:33	En recepción de ofertas

- En la pantalla “Detalles del concurso” ubica la sección “A. Aclaración”. En esta sección se puede revisar si el pliego de condiciones admite solicitudes de aclaración por parte de los proveedores, además de la fecha y hora límite que está permitida para recibir las mismas.
- También se puede consultar quien en la institución es el encargado de recibir estas solicitudes por medio del sistema SICOP. Se indica además si hay posibilidad que finalizada la fecha y hora límite de recepción de aclaraciones, se puedan presentar de forma extemporánea; sin embargo, según la normativa es facultad de la institución responder aclaraciones extemporáneas o no.

[A. Aclaración]	
Fecha/hora límite de recepción de Aclaración	09/07/2018 12:00 <input type="button" value="Solicitud de Aclaración"/> <input type="button" value="Consulta de Aclaración"/>
Recepción de extemporáneas	No
Encargado de la aclaración	Viviana Obando
Observaciones	

- En esta misma sección ingresando al botón “Consulta de aclaración”, se puede realizar una consulta de las aclaraciones que se hayan presentado hasta el momento y las respuestas en caso de haber contestado ya la institución.

[A. Aclaración]	
Fecha/hora límite de recepción de Aclaración	09/07/2018 12:00 <input type="button" value="Solicitud de Aclaración"/> <input type="button" value="Consulta de Aclaración"/>
Recepción de extemporáneas	No
Encargado de la aclaración	Viviana Obando
Observaciones	

- Para presentar una aclaración al pliego de condiciones, el usuario presiona el botón “Solicitud de aclaración”.

[A. Aclaración]	
Fecha/hora límite de recepción de Aclaración	09/07/2018 12:00 <input type="button" value="Solicitud de Aclaración"/> <input type="button" value="Consulta de Aclaración"/>
Recepción de extemporáneas	No
Encargado de la aclaración	Viviana Obando
Observaciones	

- El sistema despliega la pantalla “Solicitud de aclaración” en la cual se pueden visualizar 3 secciones. La sección número 1 muestra información general del procedimiento.

Solicitud de Aclaración

- Solicitud de aclaración al cartel

Anuncio

[1. Información del cartel]

Número de procedimiento	2018LA-000040-0000800001	Número de SICOP	20180700355 - 00
Descripción del procedimiento	Compra de Computadoras		
Fecha/hora límite de recepción de aclaración/adición	09/07/2018 12:00	Encargado de la aclaración	Viviana Obando

- En la sección 2 “Contenido de la solicitud”, se debe ingresar el Título de la solicitud a realizar, así como el contenido de la aclaración que requieren. Además, se tiene la posibilidad de adjuntar algún documento a la solicitud, que se considere necesario y complemento de esta.

[2. Contenido de la solicitud]

*Título

*Contenido

[3. Documento adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1		Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Guardar | Previo

- El usuario ingresa los datos en los campos requeridos, se debe oprimir el botón “Guardar” y aceptar los mensajes de confirmación.

[2. Contenido de la solicitud]

*Título: Aclaración Sobre Especificaciones

*Contenido: Favor indicar si las computadoras deben de ir con el respectivo maletín y candado de seguridad

[3. Documento adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1		Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Guardar | Previo

- Una vez que se guarda la solicitud de aclaración, el sistema habilito los siguientes botones:

- **Modificar:** Funcionalidad que permite modificar la información de la solicitud.
- **Eliminar:** Funcionalidad que elimina la información ingresada en la solicitud de aclaración.
- **Enviar:** Funcionalidad que envía la solicitud de aclaración a la institución.
- **Consultar aprobación:** Funcionalidad que permite consultar aprobaciones de la respuesta de la aclaración por parte de la institución.
- **Consultar verificación:** Funcionalidad que permite consultar aprobaciones de la respuesta de la aclaración por parte de la institución.
- **Ir a la página detalles del concurso:** Funcionalidad que permite consultar el pliego de condiciones de la contratación.
- **Listado:** Funcionalidad que permite regresar al listado de aclaraciones registradas

[2. Contenido de la solicitud]			
Estado	Sin tramitar		
Fecha/hora de la solicitud	09/07/2018 09:19	Proveedor	VIVIANA MARCELA OBANDO CHAVES
Título	Aclaración Sobre Especificaciones	Solicitante	VIVIANA MARCELA OBANDO CHAVES
Contenido de la solicitud	Favor indicar si las computadoras deben de ir con el respectivo maletín y candado de seguridad.		
[3. Archivo adjunto]			
No	Nombre del documento	Documento adjunto	
El archivo no existe.			
Modificar Eliminar Enviar Consultar aprobación Consultar verificación Ir a la página detalle de concurso Listado			

- Después de haber completado los campos del formulario y estar seguros de la información, para enviar la aclaración a la institución se debe oprimir el botón “Enviar”. El usuario para continuar con el envío aceptar y confirmar los mensajes que muestra el sistema.
- El sistema envía la solicitud de aclaración al usuario encargado en la institución de recibir las aclaraciones, quien procede a gestionar y enviar la respuesta a la aclaración presentada.

[2. Contenido de la solicitud]			
Estado	Sin tramitar		
Fecha/hora de la solicitud	09/07/2018 09:19	Proveedor	VIVIANA MARCELA OBANDO CHAVES
Título	Aclaración Sobre Especificaciones	Solicitante	VIVIANA MARCELA OBANDO CHAVES
Contenido de la solicitud	Favor indicar si las computadoras deben de ir con el respectivo maletín y candado de seguridad.		
[3. Archivo adjunto]			
No	Nombre del documento	Documento adjunto	
El archivo no existe.			
Modificar Eliminar Enviar Consultar aprobación Consultar verificación Ir a la página detalle de concurso Listado			

- **Consulta de respuesta:** Una vez que la institución conteste dicha aclaración, la respuesta puede ser consultada desde el pliego de condiciones en la misma sección, por medio del botón “Consulta de aclaración”.

[A. Aclaración]	
Fecha/hora límite de recepción de Aclaración	09/07/2018 12:00
Recepción de extemporáneas	No
Encargado de la aclaración	Viviana Obando
Observaciones	

- Para consultar la respuesta, en la pantalla “Listado de solicitudes de Aclaración” oprimirel botón “Respondido”.

Lista de solicitudes de Aclaración					
El listado es consultado por proveedor. El encargado de la solicitud de la aclaración será representado en el título con letras negritas.					
Número de procedimiento		Número de SICOP	20180700355 - 00		
Título de la solicitud					
Estado de la ejecución del oferente	Todos		Estado de la ejecución de la institución	Todos	
Fecha/hora de solicitud					
10 resultados					
Número de secuencia	Número de procedimiento	Título de la solicitud /Número de documento	Fecha y hora de solicitud	Estado de la ejecución del oferente	Estado de la ejecución de la institución
1	2018LA-000040-0000800001	Aclaración Sobre Especificaciones (7002018000000168)	09/07/2018 09:25	Enviado	Respondido
1 resultados [1 de 1 páginas]					

- Y el sistema despliega la pantalla “Solicitud de aclaración” con la respuesta que emite la institución sobre la aclaración, la misma puede consultarse al final de la pantalla en la sección 5 “Respuesta a la solicitud de aclaración/adición”.

[5. Respuesta a la solicitud de aclaración/adición]	
Número de documento de respuesta de aclaración	0132018001000104
Fecha/Hora de respuesta a la aclaración	09/07/2018 09:27
Respondido por	Viviana Obando
Respuesta a solicitud de aclaración	Si, todas las computadoras portátiles deben de incluir estuche tipo maletín y el candado de seguridad.

- Con este paso se da por finalizado el proceso para solicitar aclaraciones al pliego de condiciones y consultar la respuesta.



SICOP

Sistema Integrado de Compras Públicas



Hagamos el
futuro juntos

